

PRIMA PROVA SCRITTA (MATERIE SPECIALISTICHE) A1
(6 domande a risposta chiusa [esatta +0,5; errata -0,5; non data -0,25])
(1 domanda a risposta aperta [max +2 ÷ min -0,5])

Domanda n° PSA-2.01	
Entro quale termine deve essere effettuata la comunicazione ai capigruppo delle deliberazioni adottate dalla Giunta?	
a <input type="checkbox"/>	Contestualmente all'affissione all'Albo pretorio
b <input type="checkbox"/>	Entro 5 giorni dall'adozione delle delibere
c <input type="checkbox"/>	Entro 5 giorni dalla pubblicazione delle delibere
d <input type="checkbox"/>	Entro 5 giorni dalla loro esecutività

Domanda n° PSA-2.02	
Oltre all'impegno contabile su un capitolo capiente, che cosa presuppone l'attestazione di copertura finanziaria apposta su una determinazione dirigenziale?	
a <input type="checkbox"/>	La valutazione sulla sussistenza dell'equilibrio finanziario della gestione
b <input type="checkbox"/>	L'esigibilità del credito
c <input type="checkbox"/>	Una sufficiente liquidità presso il Tesoriere per procedere al successivo pagamento
d <input type="checkbox"/>	L'accertamento della regolarità contributiva del soggetto o ente creditore

Domanda n° PSA-2.03	
L'art. 1 della L. 7 agosto 1990 n.241 fissa alcuni principi per l'attività amministrativa. Il candidato individui, tra i principi sotto riportati, quali non sono riferibili al suddetto articolo	
a <input type="checkbox"/>	Economicità ed efficacia
b <input type="checkbox"/>	Pubblicità e trasparenza
c <input type="checkbox"/>	Efficienza e responsabilità
d <input type="checkbox"/>	Legalità e imparzialità

Domanda n° PSA-2.04	
Quali tra i sotto indicati soggetti non è obbligato a consentire il diritto di accesso ai sensi dell'art. 23 della L. 241/90?	
a <input type="checkbox"/>	Istituzioni bancarie
b <input type="checkbox"/>	Imprese di assicurazione
c <input type="checkbox"/>	Autorità di garanzia e di vigilanza
d <input type="checkbox"/>	Istituzioni dell'Unione Europea

Domanda n° PSA-2.05	
Nei provvedimenti ad istanza di parte, il responsabile del procedimento comunica tempestivamente i motivi che ostacolano l'accoglimento dell'istanza. Entro quanti giorni gli istanti possono presentare osservazioni?	
a <input type="checkbox"/>	Entro i termini indicati dal responsabile del procedimento, non inferiori a 7 giorni dal ricevimento della comunicazione
b <input type="checkbox"/>	Entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione
c <input type="checkbox"/>	Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione
d <input type="checkbox"/>	Entro il decimo giorno antecedente la conclusione prevista del procedimento

Domanda n° PSA-2.06

Il modello PDCA (Plan, Do, Check, Act) costituisce uno strumento tra i più utilizzati per l'analisi e la valutazione dei processi produttivi e di erogazione. Con quale altro nome è conosciuto?

a <input type="checkbox"/>	Circolo della qualità
b <input type="checkbox"/>	Ruota di Deming
c <input type="checkbox"/>	Ciclo di Hodgkin
d <input type="checkbox"/>	Doha round

PRIMA PROVA SCRITTA (MATERIE SPECIALISTICHE) A2
 (6 domande a risposta chiusa [esatta +0,5; errata -0,5; non data -0,25])
 (1 domanda a risposta aperta [max +2 ÷ min -0,5])

Domanda n° PSA-2.01 In quali delle casistiche sotto riportate è obbligatorio il parere dell'organo di revisione?	
a <input type="checkbox"/>	Bilancio di previsione, variazione di bilancio, conto consuntivo, programmazione del fabbisogno di personale
b <input type="checkbox"/>	Bilancio di previsione, variazione di bilancio, conto consuntivo, verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio
c <input type="checkbox"/>	Bilancio di previsione, variazione di bilancio, conto consuntivo, cessione di beni patrimoniali
d <input type="checkbox"/>	Bilancio di previsione, variazione di bilancio, conto consuntivo, impegni pluriennali

Domanda n° PSA-2.02 Come deve essere denominata la sezione del sito web istituzionale in cui devono essere collocati, tra gli altri documenti, i curricula dei dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo?	
a <input type="checkbox"/>	Trasparenza, valutazione e merito
b <input type="checkbox"/>	Operazione trasparenza
c <input type="checkbox"/>	Trasparenza
d <input type="checkbox"/>	Chi siamo

Domanda n° PSA-2.03 L'imposta di bollo sui contratti stipulati da un comune (indicare la risposta corretta)?	
a <input type="checkbox"/>	Non è mai dovuta per previsione di legge
b <input type="checkbox"/>	E' assolta per legge dall'altra parte contraente
c <input type="checkbox"/>	Non è dovuta per i contratti stipulati tra due amministrazioni pubbliche
d <input type="checkbox"/>	E' sempre dovuta ed è divisa equamente tra le parti firmatarie

Domanda n° PSA-2.04 In quali casi la Pubblica Amministrazione invita un soggetto che abbia fatto richiesta di accesso informale ad un atto a presentare istanza di accesso formale (<u>barrare la risposta sbagliata</u>)?	
a <input type="checkbox"/>	Qualora nell'atto siano contenuti dati sensibili
b <input type="checkbox"/>	Qualora vi siano dubbi sull'esistenza di contro-interessati
c <input type="checkbox"/>	Qualora vi siano dubbi sulla sussistenza dell'interesse legittimo collegato al documento a cui si vuole accedere
d <input type="checkbox"/>	Qualora non sia possibile l'accoglimento immediato della richiesta

Domanda n° PSA-2.05	
L'ufficio di anagrafe di un comune procede d'ufficio a variare la residenza nell'anagrafe della popolazione residente di una famiglia che aveva omesso di comunicare la variazione di indirizzo. Supponendo che il destinatario metta in atto tutti i possibili accorgimenti per non ricevere il provvedimento, quest'ultimo deve essere necessariamente	
a <input type="checkbox"/>	Affisso per trenta giorni all'Albo pretorio
b <input type="checkbox"/>	Notificato all'indirizzo precedente la variazione d'ufficio
c <input type="checkbox"/>	Notificato al nuovo indirizzo variato d'ufficio
d <input type="checkbox"/>	Detenuto per trenta giorni presso l'ufficio che lo ha adottato, previa pubblicazione di avviso di deposito all'Albo pretorio

Domanda n° PSA-2.06	
Un organigramma permette di individuare	
a <input type="checkbox"/>	Le logiche di aggregazione delle mansioni
b <input type="checkbox"/>	Le mansioni proprie di ciascuna unità organizzativa
c <input type="checkbox"/>	I nominativi e la posizione organizzativa dei soli ruoli direttivi
d <input type="checkbox"/>	Il numero di addetti impiegato dall'organizzazione

PROVA ESTRATTA

PRIMA PROVA SCRITTA (MATERIE SPECIALISTICHE) A3

(6 domande a risposta chiusa [esatta +0,5; errata -0,5; non data -0,25])

(1 domanda a risposta aperta [max +2 ÷ min -0,5])

Domanda n° PSA-2.01	
Quale delle sotto indicate caratteristiche è riferibile ad un atto plurimo?	
a <input type="checkbox"/>	Atto emanato attraverso il concorso di più organi
b <input type="checkbox"/>	Atto inscindibile emanato nei confronti di un complesso di individui unitariamente determinato
c <input type="checkbox"/>	Atto formalmente unico ma scindibile in più provvedimenti particolari
d <input type="checkbox"/>	Atto rivolto ad una pluralità di soggetti non determinabili al momento di emanazione dell'atto

Domanda n° PSA-2.02	
Qualora la P.A. intenda disporre un annullamento di ufficio di un atto amministrativo, deve tenere necessariamente conto (<u>barrare la risposta sbagliata</u>)	
a <input type="checkbox"/>	Delle ragioni di pubblico interesse sottostanti l'annullamento
b <input type="checkbox"/>	Degli interessi dei destinatari del provvedimento e dei contro-interessati
c <input type="checkbox"/>	Del tempo trascorso dall'emanazione del provvedimento annullabile
d <input type="checkbox"/>	Del tempo necessario a portare a conclusione il procedimento di annullamento

Domanda n° PSA-2.03	
Indicare, tra le opzioni sottostanti, il gruppo corretto di figure giuridiche che rendono inattaccabile da ricorsi un atto amministrativo invalido	
a <input type="checkbox"/>	Consolidazione, conversione, prescrizione, ratifica
b <input type="checkbox"/>	Acquiescenza, conferma, consolidazione, conversione
c <input type="checkbox"/>	Conferma, consolidazione, convalida, sanatoria
d <input type="checkbox"/>	Acquiescenza, accettazione, consolidazione, conversione

Domanda n° PSA-2.04	
La mancata attestazione di copertura finanziaria su un provvedimento dirigenziale che dispone un impegno di spesa comporta	
a <input type="checkbox"/>	L'illegittimità dell'atto
b <input type="checkbox"/>	L'invalidità dell'atto
c <input type="checkbox"/>	L'inefficacia dell'atto
d <input type="checkbox"/>	La nullità dell'atto

Domanda n° PSA-2.05	
Quale delle seguenti fattispecie non rientra nell'istituto della concessione?	
a <input type="checkbox"/>	L'esercizio di pubblici servizi
b <input type="checkbox"/>	L'uso ordinario di aree nell'ambito dei mercati locali
c <input type="checkbox"/>	L'uso di aree cimiteriali per un limitato periodo di tempo
d <input type="checkbox"/>	La gestione di strutture di proprietà pubblica per anziani non autosufficienti

Domanda n° PSA-2.06

La piramide di Maslow è nota nel mondo delle organizzazioni quale strumento utile alla comprensione e al miglioramento dell'organizzazione . Essa indica

a <input type="checkbox"/>	La scala delle aspirazioni degli individui
b <input type="checkbox"/>	Le relazioni gerarchiche fondamentali tra le diverse unità organizzative
c <input type="checkbox"/>	Il fabbisogno graduato dell'azienda in termini di competenze specialistiche
d <input type="checkbox"/>	Una configurazione particolare dell'organigramma aziendale